

# INDESIGN CC 2019-2023

## TOUS NIVEAUX

Le logiciel InDesign est destiné à la mise en page professionnelle de documents destinés à l'imprimerie (livres, journaux, publication, flyers, plaquettes, magazines, ...).

Après cette formation, vous serez capable de réaliser des plaquettes, des brochures, des affiches ainsi que des dépliants.

### Objectifs pédagogiques

- Maîtriser l'interface et la personnalisation d'Illustrator.
- Comprendre la création et la gestion de plans de travail.
- Utiliser efficacement les repères et les formes primitives.
- Manipuler les propriétés d'objet et les outils de sélection.
- Explorer les fonctionnalités avancées



Niveau Initiation



Tous publics



10h environ



Aucun prérequis



Sans audio description  
ni sous-titrage

### Matériel nécessaire

Disposer d'un ordinateur ou d'une tablette  
Une connexion Internet

### Modalités d'évaluation des acquis

Auto-évaluation sous forme de questionnaires  
Exercices sous formes d'ateliers pratiques  
Questionnaire de positionnement & Evaluation à chaud.

### Moyens pédagogiques et techniques

Accès au cours en ligne  
Cours théorique au format vidéo  
Accessible via un ordinateur ou une tablette  
Assistance par téléphone et/ou email



#### FORMATEUR(ICE) :

Disposant de plusieurs années d'expérience  
dans l'enseignement de cette discipline.



#### ACCESSIBILITE

Formations en distanciel accessibles aux  
personnes à mobilité réduite  
Audiodescription et sous titrage non disponibles

### PROGRAMME

- |                                       |                               |   |
|---------------------------------------|-------------------------------|---|
| 1. L'interface d'InDesign             | 13. Attributs de paragraphe   | 25. L'habillage du texte                  |
| 2. Nouveaux documents                 | 14. Césures et justifications | 26. La grille de ligne de base            |
| 3. Les pages                          | 15. Pucés et numérotations    | 27. Liaison et mise en forme d'un tableau |
| 4. Les repères                        | 16. La tabulation             | 28. Les calques                           |
| 5. Les gabarits                       | 17. Les tableaux              | 29. Le mode éditeur                       |
| 6. Création et modification des blocs | 18. Les photos                | 30. Contrôle en amont                     |
| 7. La couleur et le nuancier          | 19. Le vectoriel              | 31. Rechercher - remplacer                |
| 8. Le contour                         | 20. La folio                  | 32. Les styles GREP                       |
| 9. Les blocs de textes                | 21. Le texte curviligne       | 33. La table des matières                 |
| 10. Les attributs de caractères       | 22. Les effets                | 34. Le livre                              |
| 11. Orthographe                       | 23. Les styles                | 35. Les index                             |
| 12. Fonctionnalités OpenType          | 24. Extraire de l'image       | 36. L'exportation                         |