

▶ LES BASES DE L'INFORMATIQUE- APPRENDRE À UTILISER UN ORDINATEUR POUR LES DÉBUTANTS

7 Heures**Pré-requis :**

Aucun

**Méthodes
pédagogiques et
évaluation :**

- Auto-évaluation sous forme de questionnaires ;
- Exercices sous formes d'ateliers pratiques ;
- Questionnaire de positionnement ;
- Evaluation à chaud.

**Durée et lieu de
formation :**

7 Heures

Accessibilité

- Formations en distanciel accessibles aux personnes à mobilité réduite ;
- Audiodescription et sous titrage non disponibles ;
- Pour toute question d'accessibilité handicap, prendre contact avec nous.

**Moyens
pédagogiques :**

- Notre technologie vous garantit une gestion autonome de tout votre dispositif e-learning, blended learning, classes virtuelles avec une prise en main immédiate et intuitive.
- Accès illimité à la plateforme de cours 24/7 ;
- Cours théoriques au format vidéo ;
- Formations accessibles via un ordinateur ou une tablette ;
- Assistance technique par téléphone, chat et email ;
- Notre technologie garantit une simulation logicielle parfaite ne nécessitant aucune installation sur le poste de l'apprenant et consommant une très faible bande passante.

Matériel nécessaire

- Disposer d'un ordinateur, d'un smartphone ou d'une tablette avec une connexion Internet.
- Navigateur web : Google Chrome, Firefox.

OBJECTIFS

- Savoir mettre en marche un ordinateur ;
- Être capable d'exploiter les fonctionnalités basiques d'un ordinateur ;
- Être capable de sauvegarder ses données numériques ;
- Savoir entretenir son ordinateur ;
- Être en mesure d'utiliser un ordinateur dans des conditions de sécurité informatique.

PUBLIC

- Tous publics.

PROGRAMME**Débuter avec son ordinateur**

1. Introduction
 2. Avant de commencer
- Un ordinateur c'est quoi

1. Histoire et révolution (partie 1)
2. Histoire et révolution (partie 2)
3. Le rôle d'un ordinateur personnel
4. Fonctionnement d'un ordinateur
5. Les composants d'un ordinateur
6. Hardware et Software ?

Le bon choix

1. Les types d'ordinateur
2. Le système d'exploitation
3. Bien choisir son ordinateur
4. Acheter auprès d'un professionnel
5. Choisir son ordinateur

Utilisation

1. Brancher son ordinateur
2. Allumer et éteindre son ordinateur
3. La souris - Présentation
4. La souris - Utilisation
5. Le clavier - Présentation
6. Le clavier - Utilisation (partie 1)
7. Le clavier - utilisation (partie 2)
8. Utiliser un ordinateur

**Maîtriser les bases essentielles en
informatique**

1. Avant de commencer

L'essentiel du vocabulaire informatique

1. Ordinateur et périphériques
2. Système d'exploitation et logiciels
3. Réseau et Internet

Le système Windows 10

2. Le bureau Windows
3. Le menu démarrer
4. La barre de tâches
5. Les icônes

6. Les fenêtres
7. La corbeille
8. Le dossier personnel
9. Enregistrer un fichier
10. Les dossiers
11. Déplacer des éléments (partie 1)
12. Déplacer des éléments (partie 2)
13. Installer un logiciel (libre office)
14. Désinstaller un logiciel et paramètres
15. Vérifier l'état de santé de son ordinateur
16. Conclusion

Sauvegarder ses données numériques

1. But de la formation
2. Pourquoi sauvegarder ses données ?
3. Qu'est ce qu'une bonne sauvegarde
4. Avant de commencer
5. Questionnaire d'introduction

Les supports de stockage

1. Histoire et évolution
2. Sauvegarde sur CD/DVD/Blue-Ray
3. Sauvegarder dans une clé USB
4. Sauvegarder sur un disque dur externe
5. Sauvegarder sur un serveur NAS
6. Tendance et Recommandation
7. Le futur de la sauvegarde des données
8. Les supports de stockage

Le cloud

1. Le Cloud c'est quoi ?
2. Choisir son service de stockage Cloud
3. Google Drive - Création et présentation
4. Dropbox - Création et présentation
5. Onedrive - Création et Présentation
6. Autres solutions de stockage Cloud

Entretenir son ordinateur

1. But de la formation
2. Pourquoi entretenir son ordinateur ?
3. Pourquoi mon ordinateur devient lent ou plante ?
4. Avant de commencer....